

## Compte-rendu du Conseil municipal du 08/07/2026

Etaient présents : MM. RENOUX Denis, MARAIS Julien, Mmes TRANCHET Myriam, BERTALOT Sylvaine, JARRIAU Amandine, DURAND Marie, MUDET Anne, MM. GIRARD Régis, ROYER Patrice, GERMANIQUE Germain

Excusée : BARRAUD Marie

- **Approbation des Procès-Verbaux du Conseil Municipal des 01 et 05 Juin 2026 ;**
- **Exposé de la note de présentation de la CCVG pour la valorisation économique des Champs Francs**

Ce document a été élaboré par Victor Cantet, responsable du développement économique de la Communauté de Communes Val de Gâtine (CCVG).

La commune dispose d'un **terrain** d'une superficie totale de **6 339 m<sup>2</sup>**, qui pourrait être commercialisé sous la forme d'une seule unité foncière ou être divisé en deux parcelles, selon les besoins et la demande des futurs acquéreurs. Le prix de vente pourrait être fixé entre **10 et 12 €/m<sup>2</sup>**, permettant de générer une **recette potentielle** d'environ **60 000 €**.

Les **vérifications** préalables ont été réalisées concernant le cadastre, le zonage du PLUi ainsi que les possibilités de raccordement aux réseaux. Le projet prend en compte le maintien d'une **bande boisée** identifiée au titre du zonage ZEC (Zone économique à caractère communal). Il reste désormais à définir les **activités** susceptibles de s'implanter sur ce site et à élaborer un **règlement** encadrant son utilisation et son occupation.

Cette parcelle bénéficie potentiellement de trois accès : par la route départementale D744, par la rue du Levant et par la rue des Champs Francs. Après analyse, l'accès par la **rue des Champs Francs** a été retenu comme solution privilégiée pour desservir le site.

À ce jour, il n'existe plus de parcelles communautaires disponibles à la vente sur la commune de Coulonges-sur-l'Autize. Cette situation représente donc une **réelle opportunité** pour favoriser l'accueil de nouvelles activités économiques sur le territoire. Afin de valoriser cette offre foncière, une **communication dédiée** sera prochainement mise en place, notamment par le biais d'un affichage sur site.

⇒ L'ensemble du CM approuve

- **Porté à connaissance du projet de Méthanisation à Coulonges/Autize**

Les premières prises de contact avec les agriculteurs du secteur, notamment à Saint-Maixent-de-Beugné, ont été engagées en 2025 dans le cadre d'un projet de méthanisation porté par la société **Technique Biogaz**, représentée par M. Demat.

À la demande de la municipalité, le projet a été présenté au Conseil municipal de Saint-Maixent-de-Beugné en mars 2026. Le permis de construire a ensuite été déposé en mairie de Coulonges-sur-l'Autize et accordé le **19 mai 2026**. Au mois de juin, des échanges ont eu lieu avec la mairie de Coulonges-sur-l'Autize afin de mettre en place une communication conjointe et cohérente autour du projet.

Afin de permettre aux élus de mieux appréhender ce type d'installation, une visite du site de méthanisation de **Saint-Gelais** est programmée le **15 juillet**. Une réunion d'information destinée au public est également organisée à **Coulonges-sur-l'Autize**, salle Rabelais, le **21 juillet**, de **10 h à 16 h**, sans rendez-vous.

Un **boîtage** sera réalisé afin d'informer les administrés de Saint-Maixent-de-Beugné. Le contenu du document sera rédigé par **Denis**, puis transmis aux élus pour être distribué selon les modalités habituelles.

- **Présentation du projet des Cavaliers de l'Autize d'organiser le Rallye de l'Autize dans la commune**

Une randonnée sur le canton est prévue les **3 et 4 octobre**, réunissant une cinquantaine de participants, parmi lesquels des **cavaliers**, meneurs d'attelages, cyclistes et randonneurs.

Les organisateurs sollicitent la mise à disposition d'un terrain de **2 à 3 hectares** afin d'y aménager les campements et paddocks. Ils auront également besoin d'équipements sanitaires, d'une alimentation électrique et, si possible, d'un point d'eau.

Le Conseil municipal se montre favorable à l'accueil de cette manifestation et souhaite en faciliter l'organisation. Une communication sera mise en place afin de permettre aux habitants de participer à cet événement.

Une réunion avec les organisateurs sera prochainement organisée afin de préciser leurs besoins et les modalités d'accueil. Julien est chargé du suivi de ce dossier.

⇒ L'ensemble du CM approuve

- **Demande de subvention - participation de Mathilda Almeida au concours Miss Elite Global en Indonésie**

Il est proposé d'accorder une **participation exceptionnelle et symbolique de 100 €**, afin de soutenir et de valoriser la candidature d'une représentante de la commune à cet événement international.

⇒ L'ensemble du CM approuve

- **Présentation du dispositif de compostage partagé ;**

La Communauté de Communes propose aux communes volontaires une solution de valorisation des biodéchets à travers la mise en place d'un **site de compostage partagé**.

Le dispositif comprend **trois composteurs en bois** : un bac de dépôt des déchets organiques, un bac de matière sèche (broyat) et un bac de maturation du compost prêt à être utilisé.

Pour la commune de Saint-Maixent-de-Beugné, plusieurs emplacements ont été étudiés et le projet est en cours de finalisation. **Hugo** pourrait recevoir la formation nécessaire pour assurer l'entretien et le suivi du site, sous la coordination de **Patrice**.

Le Conseil municipal se montre favorable à cette initiative, qui permet de développer une gestion durable des biodéchets tout en sensibilisant les habitants aux pratiques de compostage.

⇒ L'ensemble du CM approuve

- **Commissions thématiques :**

Commission : Affaires générales - Entretien Voirie & bâtiments

Un complément de **peinture** a été acheté pour permettre la rénovation des boiseries. Les travaux, initialement programmés avec l'agent technique et son apprenti, ont été reportés au mois de juillet.

Pour la salle des fêtes, le devis de l'entreprise **Chauffage de l'Autize** concernant le déplacement des aérothermes et la mise en place de la régulation, d'un montant de **2 775,88 € HT**, a été approuvé.

À la suite d'une réunion avec les associations, il a été proposé de créer des espaces de **stockage au sein de l'atelier**. L'entreprise Renoux a présenté un devis de **1 730 € HT** pour les matériaux. La création d'un espace de stockage supplémentaire sur la partie communale porterait le coût total de l'opération à **3 460 € HT**. L'installation serait réalisée avec l'aide de bénévoles.

Par ailleurs, la clôture séparant l'espace communal du terrain de football reste à réaliser.

Enfin, une **réunion de la commission voirie** sera programmée en juillet afin de préparer les travaux prévus en septembre et d'aborder d'autres sujets, notamment le démoussage de la toiture de la salle des fêtes.

Commission Communication interne et externe

Le devis proposé par **S. Mallet**, d'un montant de **540 €**, a été signé. Cette prestation comprend notamment un **atelier d'initiation à la gestion et à l'animation d'une page Facebook professionnelle**, destiné à **deux élus et un agent communal**. La mise en place de la page Facebook est prévue pour la **fin de l'été ou le début du mois de septembre**.

Un devis de **480 €** a été présenté pour l'élaboration d'une **charte graphique municipale**. Avant de poursuivre ce projet, il est proposé de définir précisément les besoins de la commune (site internet, logo, bulletins municipaux, courriers et autres supports de communication).

Dans ce cadre, **Marie prendra contact avec Stendy** afin de préciser le contenu de la prestation proposée et d'obtenir une estimation complémentaire pour la création d'un **logo communal**.

Enfin, la **réunion des associations du 29 juin** a rencontré un accueil très favorable, avec une participation importante des associations invitées et des retours globalement positifs.

Commission Patrimoine et cadre de vie

La restitution de l'étude du **CAUE**, initialement attendue fin juin, a été reportée au mois de juillet.

Concernant l'**église**, les travaux d'installation du tillis sont terminés. Un chantier « Beugné Patrimoine » est prévu le **11 juillet** afin de permettre la réouverture de la nef pour le **8 août**, à l'occasion de la fête de la Beugnaise. Par ailleurs, plusieurs devis ont été reçus pour la mise hors d'eau du chœur, dont un premier estimé à **25 000 €** avec une intervention envisagée en septembre 2027.

Enfin, le projet de **jardin partagé** reste en attente des conclusions du CAUE, tandis que les premiers devis ont commencé à être recueillis.

Commission Finances

Une première réunion de travail s'est tenue afin de mieux comprendre le **fonctionnement du budget**

**communal** et d'identifier les différentes possibilités de **financement mobilisables** par la commune.

Dans un premier temps, la commission se concentrera sur le renouvellement du matériel informatique communal, comprenant le remplacement de l'ordinateur et du photocopieur, dont le contrat arrive à échéance, ainsi que l'acquisition d'un vidéoprojecteur.

Marie D. et Amandine sont chargées d'étudier les différentes offres au cours de l'été afin de présenter des propositions et permettre une prise de décision en septembre.

#### Questions et informations diverses

##### Terrain rue des Champs Francs à vendre

Bernard Renaudin a proposé un terrain permettant la création de **trois parcelles constructibles** conformes aux règles du PLUi et présentant des conditions d'aménagement favorables.

Compte tenu de la révision du PLUi prévue en 2028 et de la réduction attendue des surfaces constructibles liée aux objectifs du **Zéro Artificialisation Nette (ZAN)**, il est proposé d'engager dès à présent une réflexion sur ce projet. Les premières démarches porteront sur l'évaluation de la faisabilité de l'opération, l'estimation des coûts d'aménagement et les échanges avec de potentiels acquéreurs.

##### Trop perçu des agents

À la suite d'une erreur intervenue lors d'un remplacement au secrétariat, un trop-perçu de rémunération a été constaté pour **Hugo Berger** (environ **107 €**) et **Ludivine Malineau** (environ **108 €**).

Il a été proposé de procéder à la régularisation comptable de cette situation tout en renonçant à demander le remboursement des sommes concernées aux agents, compte tenu de leur faible montant et du fait que l'exercice comptable correspondant est désormais clôturé.

⇒ L'ensemble du CM approuve

Il est proposé d'inscrire **Vanessa**, secrétaire de la commune, à une **formation en comptabilité des collectivités territoriales**.

⇒ L'ensemble du CM approuve

Il est proposé d'accorder une **indemnité de 150 € au stagiaire** en reconnaissance de son travail et de sa contribution au sein de la commune durant sa période de stage.

⇒ L'ensemble du CM approuve

Sujets divers :

Le **Club de la Gaîté** a adressé un courrier de remerciement à la commune pour son soutien à l'occasion de son **50<sup>e</sup> anniversaire**.

Mme **Nathalie Labouteley** a adressé un courrier à la commune concernant des travaux d'égouttage. Une **proposition de rendez-vous** va lui être faite afin d'échanger sur cette demande.

Marie D. souhaite étudier la mise en place du dispositif « **Argent de poche** », destiné aux jeunes de **14 à 17 ans**, afin de leur proposer des chantiers éducatifs pendant les vacances en échange d'une gratification de **15 € par jour**.

Julien propose d'inviter les jeunes à un conseil municipal courant octobre par exemple. Il sera volontairement écourté afin de prévoir un temps convivial avec eux.